

Изменения

в Порядок приема на обучение по
образовательным программам
начального общего, основного общего и
среднего общего образования в части,
касающейся иностранных граждан и лиц
без гражданства

**Нормативные документы,
регулирующие прием на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства**

- 1 ➤ Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2 ➤ Федеральный Закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»
- 3 ➤ Приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- 4 ➤ Приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (Зарегистрирован 14.03.2025 № 81552)
- 5 ➤ Приказ Рособрнадзора от 05.03.2025 N 510 Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка

Родитель, (законный представитель) ребенка, или поступающий, являющегося иностранным гражданином исполняют следующие действия:

- 1 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подают:
 - ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - ✓ с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг или сервисов РГИС;
 - ✓ заказным письмом через оператора почтовой связи
- 2 Предоставляет документы по перечню, указанному в приказе Минпросвещения России от 4 марта 2025 года № 171
- 3 Лично является в ППТ не позднее 7 дней после получения направления на указанный в заявлении адрес
- 4 Лично проходит тестирование по утвержденному расписанию
- 5 Заявитель не прошедший успешно тестирование имеет право повторно пройти тестирование не ранее чем через три месяца
- 6 Ребенок, не прошедший тестирование имеет право пройти дополнительное обучение по русскому языку

Образовательная организация, принявшая заявление и документы от иностранного гражданина или лица без гражданства, осуществляет действия:

- 1 Проверяет комплектность предоставленных документов **(срок – 5 рабочих дней)**
- 2 В случае предоставления неполного пакета документов возвращает документы без рассмотрения
- 3 Проверяет достоверность предоставленных документов посредством ГИС (РИС), запросов и использования ИС МВД **(срок – 25 рабочих дней)**
- 4 Направляет ребенка в ППТ посредством почтовой или электронной связи по адресу, указанному в заявлении (при положительном результате проверки полноты и достоверности документов)
- 5 Уведомляет ППТ о заявителе посредством ЕПГУ
- 6 Информировывает заявителя о результатах тестирования посредством почтовой или электронной связи по адресу, указанному в заявлении
- 7 При необходимости получает заявление об апелляции и передает его муниципальному координатору
- 8 При положительном результате тестирования издает приказ о приеме на обучение **(срок – 5 рабочих дней)**

Тестирующая организация производит следующие действия:

- 1 Размещает на своем сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» расписание тестирования, демонстрационные варианты диагностических материалов, критерии оценивания знаний русского языка
- 2 Формирует и передает в ГБУ РЦМСО заявку на диагностические материалы с учетом количества тестируемых и уровня обучения (классов)
- 3 Организует и проводит тестирование в соответствии с приказом Минпросвещения России от 4 марта 2025 года № 170
- 4 Уведомляет общеобразовательную организацию о результатах тестирования посредством ЕПГУ (РПГУ) **(срок – 3 рабочих дня)**
- 5 Передает результаты тестирования ГБУ РЦМСО и муниципальному координатору посредством защищенных сетей передачи данных **(срок – 3 рабочих дня)**

ГБУ РЦМСО осуществляет следующие функции:

- 1 Формирует заявки в Рособрнадзор на диагностические материалы на основании заявок ППТ **(срок – до 25 числа каждого месяца)**
- 2 Направляет в ППТ диагностические материалы посредством защищенных сетей передачи данных по расписанию тестирования
- 3 Получает от ППТ результаты тестирования по каждому участнику
- 4 Передает информацию о результатах тестирования в Рособрнадзор и территориальные подразделения МВД **(срок – ежемесячно)**
- 5 Обеспечивает работу апелляционной комиссии
- 6 Осуществляет методическое сопровождение деятельности муниципальных координаторов

Муниципальные координаторы:

- 1 Осуществляют мониторинг заявлений иностранных граждан и лиц без гражданства о приеме на обучение
- 2 Консультируют администрации ОО по вопросам приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства
- 3 Осуществляют контроль за формированием и исполнением нормативно-правовых актов ОО по вопросам приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства
- 4 Осуществляют мониторинг результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства
- 5 Формируют комплект документов с материалами тестирования и передают его в апелляционную комиссию